

Iktatószám:

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

**a Magyar Súlyemelő Szövetség
(1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.),
mint Megrendelő**

és a

.....
(.....)
mint Vállalkozó

között

„1814/2016 (XII.20). Korm. határozatba foglaltak alapján sport szakmai feladatok ellátása (Budai II László Stadion épületében kialakított súlyemelő központ felújítási munkái)” tárgyban

... sz. példány

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

Magyar Súlyemelő Szövetség (székhely: **1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.**;; adószám: 18158421-2-42, nyilvántartási szám: 01-07-0000034; számlavezető pénzügyintézet: 11784009-20603306 (OTP Bank Nyrt.); képviseli: Dobos Imre elnök), mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a(z)

.....(székhely:.....

cégjegyzékszám:.....; adószám:.....;

számlaszám:....., képviseli:.....), mint

Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

(a továbbiakban együttesen: **Felek**) között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés előzménye

Felek rögzítik, hogy Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115.§-a szerinti hirdetmény közzététele nélkül közbeszerzési eljárást (CPV kód: 45000000-7 Építési munkák) folytatott le „**1814/2016 (XII.20). Korm. határozatba foglaltak alapján sport szakmai feladatok ellátása (Budai II László Stadion épületében kialakított súlyemelő központ felújítási munkái)**” tárgyban. Az eljárás nyerteseként Vállalkozó került kihirdetésre. Vállalkozó nyertes ajánlatának a közbeszerzési eljárásban értékelésre került elemeit jelen szerződés 2. számú melléklete (Ajánlati táblázat) tartalmazza.

Megrendelő rögzíti, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 7. pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi – fizikai csatolás nélkül is – a közbeszerzési eljárás teljes iratanyaga, így különösen az ajánlattételi felhívása, a közbeszerzési dokumentumok és Vállalkozó nyertes ajánlata.

2. A szerződés tárgya, teljesítés helye, teljesítési határidő, engedély, képesítés

2.1 Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a **1152 Budapest, Széchenyi tér 8-10.** szám alatti épület építési munkáinak megvalósítását az 1. számú melléklet (Műszaki leírás) és 2. számú (2. számú melléklet: Vállalkozó ajánlata) mellékletekben meghatározott műszaki tartalommal és feltételekkel.

A teljesítés helye a 3.1. pont szerinti végszámla vonatkozásában:

1152 Budapest, Széchenyi tér 8-10.

- 2.2 A Vállalkozó a feladatait jelen szerződés aláírását követő 120 napon belül köteles hiánytalanul és hibamentesen elvégezni és a Megrendelő részére - jegyzőkönyv felvétele mellett - műszakilag átadni.
- 2.3 Vállalkozó kijelenti, hogy a szolgáltatásai teljesítéséhez szükséges szakmai, technikai erőforrásokkal rendelkezik, és azokkal a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog, továbbá vele szemben nem áll fenn semmilyen kizáró ok, amely a jelen szerződés teljesítését akadályozná.
- 2.4 Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy rendelkezik a munkák elvégzéséhez szükséges hatósági és egyéb engedélyekkel, képesítéssel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely e tevékenység megfelelő színvonalú ellátásához szükséges. Jelen szerződés 3. számú melléklete tartalmazza Vállalkozónak a tevékenység folytatásához szükséges képesítésének meglétét tanúsító dokumentumokat.
- 2.5 A kivitelezés megtörténtét a jogszabály által előírt módon műszaki átadás-átvétellel kell lezárni. Megrendelő a Vállalkozó készre jelentését követő munkanaptól számítva 5 munkanapos próbaüzemet ír elő. A sikeres próbaüzemet követően Felek a lehető legrövidebb időn belül (de max. 2 munkanapon belül) kitűzik a műszaki átadás-átvételi eljárás időpontját. A műszaki átadás-átvételi eljárást 15 napon belül be kell fejezni. Az átadás-átvételi eljárás során tett megállapításait a Felek jegyzőkönyvben rögzítik, melynek aláírására a jelen szerződés 9. pontjában kifejezetten megjelölt személyek jogosultak. A Megrendelő az átvételt kizárólag olyan hiba vagy hiányosság esetén jogosult megtagadni, amely a rendeltetésszerű használatot akadályozza. A kivitelezés olyan hibáját vagy hiányosságát, amelynek elhárítását a Vállalkozó megfelelő határidőben vállalja, a Felek a határidő megjelölésével az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzítik. A szerződés Vállalkozó általi teljesítésének napja az eredményes, hiány- és hibamentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának napja. Az átadás-átvételi eljárás során készített jegyzőkönyv egyben a számla kifizetéséhez szükséges teljesítésigazolás dokumentuma.
- 2.6 A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:
- Próbaüzemi jegyzőkönyv,
 - Vállalkozó teljesítésének hiba és hiánymentességét vagy
 - a Megrendelő szerint még fennálló hibák, hiányok felsorolását,
 - a Vállalkozó nyilatkozatát, hogy a Megrendelő megállapításait elfogadja-e, ha nem ennek indokait,
 - a hibák kijavítására, a hiányok pótlására szükséges határidőre vonatkozó javaslatát, amelyet a felek irányadónak tekintenek,
 - az átadás-átvétellel meghívottak és nyilatkozattételre jogosultak és kötelezettek nyilatkozatait,
 - a vonatkozó jogszabály által előírt egyéb tartalmi elemeket.
- 2.7 A műszaki átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére átadni az alábbi dokumentumokat 1 példányban papír alapon valamint elektronikus formában:
- Kivitelezői nyilatkozat,

- Rendeltetésszerű és biztonságos használatot igazoló felelős műszaki vezetői nyilatkozat,
- Minőségi tanúsítványok, megfelelőségi tanúsítványok,
- Jótállási dokumentumok,
- Használati és karbantartási útmutatók,
- Megrendelőt megillető építési naplópéldányt és mellékleteit,
- Építési-bontási hulladék tárolására, elszállítására vonatkozó hulladék nyilvántartó lap,
- jogszabályok által előírt egyéb nyilatkozatok.

2.8 A Felek a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának napjától számított 12 hónapon belül felülvizsgálják a jelen szerződés keretében elvégzett munkákat. Az utó-felülvizsgálati eljárást a Megrendelő készíti elő, az arra szóló meghívót 30 nappal az utó-felülvizsgálati eljárás időpontját megelőzően megküldi a Vállalkozó részére. Az eljárás eredményét a Felek jegyzőkönyvben rögzítik. A jegyzőkönyvben rögzítésre kerülnek a feltárt hibák, hiányosságok, valamint az azok elhárítására/kijavítására kitűzött határidő. Az utó-felülvizsgálati eljárás nem érinti a Vállalkozó jótállási és szavatossági kötelezettségeinek fennállását.

3. Vállalkozói díj, előleg, részszámla

3.1. A Vállalkozót feladatainak maradéktalan teljesítéséért összesen.....- forint + áfa, azaz.....forint + áfa összegű vállalkozói díj (a továbbiakban: vállalkozói díj) illeti meg. A vállalkozói díj az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

Végszámla:

A végszámla tárgya: Jelen szerződés szerinti összes műszaki tartalom.

Végszámla teljesítés határideje: A szerződés 2.2. pontjában meghatározott határidő.

Végszámla összege: Jelen szerződés műszaki tartalomra adott Vállalkozói díj a megadott összeg szerint.

A vállalkozói díj munkanemenkénti részletezését a Vállalkozó jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza. A vállalkozói díj Megrendelő által történő kiegyenlítése az igazolt teljesítést követően, a Kbt. 135. §-ában meghatározottak alapján történik. A Vállalkozó köteles a számlát a teljesítés elismerésétől számított 2 napon belül kiállítani, majd a Megrendelő részére eljuttatni. Megrendelő a számlát nem köteles befogadni és a Vállalkozó egyidejű értesítése mellett a számlát a fizetési határidő szempontjából be nem nyújtottnak tekintheti, ha a számla nem felel meg a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, illetőleg teljesítésigazolás hiányában kerül benyújtásra.

- 3.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozói díj tartalmazza a munkák elvégzéséhez szükséges összes költséget, így különösen az anyagköltséget, az anyagigazgatási díjat, a kiszállási- és munkadíjat. A Vállalkozó a vállalkozói díjon felül költségtérítési, illetve egyéb jogcímen támasztott fizetés iránti igényvel nem léphet fel a Megrendelővel szemben. Vállalkozó kijelenti, hogy a Vállalkozói díj tartalmazza a teljesítés alapját képező Megrendelőnek átadott anyagok tárolását, őrzését, valamint azoknak az **1152 Budapest, Széchenyi tér 8-10.** szám alatti épületbe történő szállítását és felszerelését.
- 3.3. Megrendelő a vállalkozói díjat a szerződésszerű teljesítést - és az arról kiállított teljesítésigazolást - követően Vállalkozó által szabályszerűen kiállított számla kézhezvételétől számított 15 napon belül fizeti meg Vállalkozó.....vezetettszámú bankszámlájára történő átutalással a Magyar Államkincstár útján azzal, hogy a bankszámlaszám helyességéért és a tekintetben, hogy az a Vállalkozóhoz tartozik.
- 3.4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő csak az Vállalkozó által - a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. § (3) bekezdésének, továbbá a Ptk. 6:130.§ (1) bekezdésének megfelelően - kiállított és aláírt számla és a teljesítési igazolás birtokában teljesít kifizetést.
- 3.5. Vállalkozó kijelenti, hogy a számlát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 55. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően állítja ki.
- 3.6. Megrendelő felhívja a Vállalkozó figyelmét arra, hogy a jelen szerződés előzményeként lefolytatott közbeszerzési eljárás közvetlen megvalósításához kapcsolódóan megkötött valamennyi szerződés esetében a Vállalkozónak alvállalkozóját (alvállalkozóit) tájékoztatnia kell arról, hogy a közöttük létrejött szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) § rendelkezésének hatálya alá esik.
- 3.7. Megrendelő részéről a Vállalkozó teljesítésének igazolására Takács Mária főtitkár jogosult.
- 3.8. Megrendelő a tartalékkeret és ÁFA nélkül számított Vállalkozói Díj 5%-nak (azaz öt százalékának) megfelelő összegű előleg (továbbiakban: előleg) igénylésének lehetőségét biztosítja a Vállalkozó részére biztosíték rendelkezésre bocsátása nélkül. Vállalkozó köteles az előlegbekerőt legkésőbb a munkaterület átadás-átvételének időpontjában Megrendelő rendelkezésére bocsátani. Megrendelő felhívja a Vállalkozó figyelmét, hogy a Vállalkozó köteles a számla benyújtásával egy időben - számlákkal alátámasztott tételes kimutatással - a Megrendelő részére igazolni, hogy az előleget a szerződés teljesítésére használta fel. Abban az esetben, amennyiben megállapítást nyer, hogy a Vállalkozó az előleget nem a szerződés teljesítésére használta fel, úgy az súlyos szerződésszegésnek minősül, ezért a Megrendelő felmondhatja a szerződést, valamint a Vállalkozó köteles az előleg összegét a Megrendelő részére megtéríteni. Megrendelő az előleg felhasználásával kapcsolatban felhívja a Vállalkozó figyelmét a Kbt. 62. § (1) bekezdés p) pontjára.

- 3.9. Ha Megrendelő fizetési késedelembe esik, Vállalkozó köteles írásban figyelmeztetni fizetési kötelezettsége teljesítésére. Amennyiben az írásbeli figyelmeztetés ellenére sem történik meg a kifizetés, Vállalkozó jogosult a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamat felszámítására.
- 3.10. Megrendelő előírja a Kbt. 136. § (1) bekezdésében meghatározottak alkalmazását, azaz:
- a) Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 3.11. A Kbt. 136. § (2) bekezdése értelmében a külföldi adóilletékességű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok között jogsegély igénybevétele nélkül.
- 3.12. Amennyiben Vállalkozó a teljesítés során alvállalkozót vesz igénybe, a számla ellértékének kiegyenlítése a Kbt. 135. § (3) bekezdésétől eltérően az az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. §-a alapján történik.

4. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 4.1. Vállalkozó a munkákat a Felek által a szerződéskötést követően megtartott konzultáción írásban rögzített ütemezés alapján köteles elvégezni. Megrendelő az ütemezés során köteles figyelemmel lenni arra, hogy a Vállalkozó a 2.2. pontban meghatározott határidőre teljesíthesse szolgáltatásait, továbbá az egyes munkák elvégzésére megfelelő idő álljon a Vállalkozó rendelkezésére.
- 4.2. Vállalkozó köteles a munkákat szerződésszerűen, első osztályú minőségben, a lehető legnagyobb mértékű pontossággal, gondossággal és gyorsasággal elvégezni. A Vállalkozó felelős az általa elvégzett feladatok minőségi megfelelőségéért, szakszerűségéért és teljes körűségéért, figyelemmel az irányadó jogszabályokra, szabványokra, egyéb kötelező előírásokra, valamint az 1. és 2. számú mellékletben foglaltakra.
- 4.3. Vállalkozó köteles a teljesítés során a 2. számú mellékletben szereplő termékeket, anyagokat felhasználni, attól való eltérés csak a Megrendelő engedélyével lehetséges.

- 4.4. Vállalkozó felel minden olyan hiányosságért, kárért, amely abból ered, hogy feladatait nem szerződésszerűen, az irányadó jogszabályok, szabványok és szakmai előírások megszegésével, gondatlanul, hiányosan vagy szakmailag nem megalapozottan teljesíti. A nem megfelelő minőségben teljesített munkát a Megrendelő nem köteles átvenni, annak kijavítását a Vállalkozó köteles a legrövidebb időn belül elvégezni.
- 4.5. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a munkák eredményességét vagy határidőre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozófelelős.
- 4.6. Vállalkozó a munkákat köteles úgy végezni, hogy tevékenységével a Megrendelő, működését a lehető legkisebb mértékben zavarja. Kivételesen indokolt esetben a Megrendelő kérheti a munkálatok ideiglenes felfüggesztését.
- 4.7. Vállalkozó szolgáltatásainak végzése során a vonatkozó kötelező előírások, illetve a szakmai és etikai szabályok betartásán túl a Megrendelő érdekeinek, továbbá utasításainak megfelelően köteles eljárni.
- 4.8. Vállalkozó az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető, kötelező előírásba ütköző, szakszerűtlen, nem megvalósítható, az etikai szabályokkal ellentétes szolgáltatást nem végezhet, illetve ilyen utasításokat nem hajthat végre, még akkor sem, ha erre a Megrendelő kifejezetten felszólítja.
- 4.9. Vállalkozó köteles felhívni a Megrendelő figyelmét arra, ha a feladat teljesítése kockázatos, célszerűtlen vagy gazdaságtalan eredménnyel járhat.
- 4.10. Ha egyes munkarészeket a Vállalkozó beépít, eltakar, és ezután a Megrendelő általi ellenőrzés a munka egy részének újbóli elvégzését tenné szükségessé, a Vállalkozó köteles előzetesen megfelelő időben értesíteni a Megrendelőt a beépítésről. Ha a Megrendelő az értesítés ellenére az ellenőrzést elmulasztja, később a beépített munkarészt csak akkor ellenőrizheti, ha az újból elvégzett munkával kapcsolatos költségeket a Vállalkozónak megfizeti.
- 4.11. Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő munka-, tűz- és vagyonvédelmi szabályzatait, illetve a munkavégzés helyére vonatkozó különleges biztonságtechnikai, balesetvédelmi és egyéb, általa is betartandó utasításokat ismeri, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el, és az e szabályzatok, utasítások, illetve a jelen szerződés általa vagy alkalmazottai által történő megszegéséből eredő károkért teljes anyagi felelősséget vállal.

- 4.12. A munkák végzése során keletkezett hulladék napi elszállítása a Vállalkozó kötelezettsége, a helyszíni hulladéktárolók erre a célra nem használhatók.
- 4.13. A Felek a kivitelezés során – szükség esetén – koordinációs megbeszélést tartanak a teljesítés helyszínén.
- 4.14. Vállalkozó feladatai teljesítése során alvállalkozókat/közreműködőket csak a Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével, abban az esetben vonhat be, ha az alvállalkozók is megfelelnek a Vállalkozóval szemben támasztott követelményeknek. A Vállalkozó az alvállalkozók teljesítéséért úgy felel, mintha a szolgáltatásait maga teljesítette volna. A Vállalkozó kizárólag a Megrendelő előzetes írásos beleegyezésével ruházhatja át a jelenszerződésből eredő jogait és kötelezettségeit.
- 4.15. Vállalkozó - a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott terveken - a Megrendelő tudomása és előzetes jóváhagyása nélkül semmilyen érdemi módosítást nem végezhet, azokat nem egészítheti ki, azokból semmit nem hagyhat ki.
- 4.16. Vállalkozó köteles a jelen szerződés szerinti munkákat végző személyek adatait (név, lakcím, személyi igazolvány szám, beosztás foglalkoztatás jogcíme) valamint a személyes adatok kezeléséhez hozzájáruló nyilatkozatukat Megrendelőnek biztonsági ellenőrzés céljára írásban közölni 5. sz. melléklet. A leadott listát Vállalkozó rendszeresen felülvizsgálni és frissíteni köteles, olyan időben jelezve a listában bekövetkezett változásokat, hogy Megrendelő az új alkalmazottak esetében is elvégezhesse a biztonsági ellenőrzést. Ez vonatkozik az alvállalkozók alkalmazottaira is, melyekért szintén a szerződő Vállalkozó a felelős. A Megrendelő jelen pontban meghatározottak hiányában vagy abban az esetben, ha az ellenőrzésen az adott személy nem felel meg, a munkába lépést megtagadhatja, hamis adatközlés esetén pedig a Megrendelő jogosult a Szerződést felmondási idő közbeiktatása nélkül felmondani.
- 4.17. Vállalkozó gondoskodik róla, hogy alkalmazottjai megfelelő, munkára képes állapotban - tisztán, cégjegyzéssel felismerhetően ellátott egyen-munkaruházatban - jelenjenek meg a munkaterületen és ott a jogszabályokat, valamint egyéb szabályokat betartva végezzék a munkát. Megrendelő megtagadhatja azon dolgozók beléptetését, illetve az épületben tartózkodását, akik ezen követelményeknek nem felelnek meg.
- 4.18. A munkaterületet elhagyni a nap folyamán csak szervezeten, csoportosan lehet (pl. ebédeltetés). A munkaterület nem terjed ki az egész irodaépületre, az ajánlatkérő által kijelölt munkaterület határainak szigorú betartása Vállalkozóra nézve kötelező. A Vállalkozó felelős vezetője által kijelölt munkahelyi vezetőnek (építési naplóba bejegyezve) a munkálatok ideje alatt folyamatosan a munkaterületen kell tartózkodnia. Az irodaépületeken és a beszállítási útvonalakon a munkavégzést a technológia által megkövetelt legminimálisabb személymozgás mellett kell végezni. A munkaterület megközelítési és az anyag- és törmelékszállítási útvonalakat, valamint a vízvételi helyet a Megrendelő írásban (organizációs jegyzőkönyv) hagyja jóvá.

- 4.19. Vállalkozó köteles az átadott területen a jelen szerződésben meghatározottak szerint felvonulni, és a munkát elkezdni, és azt a technológia által biztosított legrövidebb időn belül befejezni.
- 4.20. A felújítással érintett munkaterület lehatárolása lezárása, információs táblával való ellátása, a munkaterületről való szennyező anyag, por, építési törmelék kijutásának megakadályozása kötelező. Az építési helyről kijutó szennyeződést, illetve az anyag- és törmelékiszállítási útvonalak szennyeződéseit a Vállalkozónak térítésmentesen fel kell takarítania.
- 4.21. Anyagtárolás csak a lehatárolt építési területen belül engedélyezett. A közlekedő területeken végzendő munkák esetén az akadálymentes és balesetmentes közlekedést (organizációs jegyzőkönyvben is rögzített módon) biztosítani kell.
- 4.22. Az építési törmelék, hulladék napi elszállítása Vállalkozó kötelezettségét képezi. A nem szerződés szerint tárolt építési anyagot és törmeléket a Megrendelő a Vállalkozó költségére elszállíttatja, ha azt az írásbeli felszólítás után 24 órán belül a Vállalkozó nem szállítja el. Az épületen belüli építési törmelék, hulladék elszállítása az irodai munkaidőn kívül történhet. Az épületben történő irodai munkavégzés időtartama: Hétfő-Csütörtök: 8 és 16.30 óra között Pénteken: 8 és 14 óra között.
- 4.23. A Vállalkozó a naponta elvégzett munkáról az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet szerint építési naplót köteles vezetni, valamint a Vállalkozó a munkaterületen munkát végző alvállalkozóitól is köteles az építési napló vezetését megkövetelni.
- 4.24. A Megrendelő képviseletére jogosult személy a munkát és a felhasználásra kerülő anyagot ellenőrizheti, a szerződésben, illetőleg jogszabályban meghatározott esetben pedig ellenőrizni köteles. Nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.
- 4.25. Az épületen munkát végző Vállalkozó köteles a Megrendelő Tűzvédelmi Szabályzatát betartani. Tűzveszélyes tevékenység végzése esetén az írásban meghatározott feltételek (engedély) kiadása - az intézmény tűzvédelmi feladattal megbízott személyével előzetesen egyeztetve - a Vállalkozó feladata. Tűzveszélyes tevékenységet csak érvényes tűzvédelmi szakvizsgával rendelkező, egyéb tűzveszélyes tevékenységet a tűzvédelmi szabályokra, előírásokra kioktatott személy végezhet.
- 4.26. A Vállalkozó kötelezettsége a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvényben foglaltak előírásainak, az egészséget nem veszélyeztető biztonságos munkavégzés követelményeinek betartása és betartatása.
- 4.27. A kivitelezéssel kapcsolatos építésrendészeti, balesetvédelmi előírások megszegéséből, hatósági intézkedésekből származó következmények a Vállalkozót terhelik.
- 4.28. A Vállalkozó a szerződés szerinti teljesítés érdekében - a vonatkozó jogszabályi előírások betartása mellett - a 4.22 pontban hivatkozott időpontot túli és hétvégi munkavégzésre is jogosult.

- 4.29. Megrendelőnek a munkaterületet közvetlenül nem áll módjában őrizni, ezért a kisebb, könnyen mozdítható szerszámokat, a napi munkavégzést követően a rendelkezésre bocsátott helyiségbe el kell zárni.

5. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 5.1. A Megrendelő jogosult a teljesítést és az annak során felhasználásra kerülő anyagokat folyamatosan ellenőrizni. A Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.
- 5.2. Ha a munka végzése során a körülmények arra engednek következtetni, hogy a teljesítés hibás lesz, a Megrendelő a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött megfelelő határidő sikertelen eltelte után gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogait.
- 5.3. A Megrendelő biztosítja a Vállalkozó részére a szükséges belépési engedélyeket, szükség esetén kísérelő és/vagy felügyelő személyzetet, az átalakítással érintett helyiségekbe való bejutást, valamint a térítésmentes elektromos áram és vízvételi lehetőséget.
- 5.4. A Megrendelő kijelenti, hogy a szerződés tárgyát képező munkák kivitelezéséhez szükséges tervdokumentáció rendelkezésére áll, és azt a közbeszerzési dokumentumok részeként Vállalkozó rendelkezésére bocsátotta. Jelen szerződés aláírását követően a Vállalkozó viseli annak jogkövetkezményét, amely a tervdokumentáció olyan hiányosságából adódik, melyet a Vállalkozónak a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződéskötést megelőzően nem jelzett.
- 5.5. A Megrendelő biztosítja a víz- és áramvételi lehetőség térítésmentes használatát a munka elvégzéséhez szükséges mennyiségben. Az ideiglenes víz, áramvételi helyek kialakítása, csatlakozások elkészítése, valamint a szükséges berendezések telepítése (pl: elektromos felvonulási szekrény) a Vállalkozó feladatát képezi.
- 5.6. A Megrendelő képviselőjére jogosult személy ellenőrzi a kivitelezési munkát és észrevételeit a Vállalkozó által vezetett építési naplóba jegyzi fel.
- 5.7. Megrendelő biztosítja Vállalkozó dolgozói részére alapvető tisztálkodási lehetőség (kézmosó, WC).
- 5.8. Megrendelő a gépek és eszközök tárolására egy raktár céljára szolgáló helyiséget biztosít.

6. Kötbér, jótállás, felelősségbiztosítás

- 6.1. Amennyiben a Vállalkozó - az érdekkörében felmerülő okból - a 2.2. pontban meghatározott határidőig nem végzi el maradéktalanul a feladatokat, késedelmi kötbér fizetésére köteles, melynek mértéke a nettó vállalkozói díj...%-a naponta (a nyertes

- ajánlatban szereplő, de minimum 0,5%/nap), a határidő lejártát követő naptól számítva, de legfeljebb a teljes nettó vállalkozói díj 20%-a.
- 6.2. Amennyiben a Vállalkozó hibásan végzi el a feladatokat, hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles, melynek mértéke a nettó vállalkozói díj 2%-a naponta, a hiba bejelentését követő naptól számítva, de legfeljebb a teljes nettó vállalkozói díj 20 %-a.
- 6.3. Amennyiben a Megrendelő jelen szerződést szerződésszegésre hivatkozva felmondási idő tűzése nélkül felmondja, a Vállalkozó a nettó vállalkozói díj 30% -ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér fizetése nem zárja ki a szerződés megszűnéséig terjedő időre a késedelmi, illetve a hibás teljesítési kötbér fizetését.
- 6.4. A Megrendelő jogosult a kötbér összegét a vállalkozói díj összegéből levonni. Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is követelheti.
- 6.5. A késedelmes vagy hibás teljesítés Megrendelő általi elfogadása nem minősül a szerződésszegés jogkövetkezményei alkalmazásáról történő lemondásnak.
- 6.6. A Vállalkozó jótáll azért, hogy az általa vagy alvállalkozói által használt, illetve beépített anyagok, eszközök alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, valamint mentesek mindenfajta gyártási, tervezési, fejlesztési (konstrukciós), anyagbeli, kivitelezési vagy olyan hibáktól, amelyek a Vállalkozó/gyártó cselekedetéből vagy mulasztásából erednek. Felelős azért, hogy a szerződéses jótállási idő alatt fellépő hibákat késedelem nélkül a saját költségére orvosolja, kivéve, ha bizonyítani tudja, hogy a hiba oka teljesítés után keletkezett, illetve az nem kivitelezési hiányosságból ered. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jótállás időtartama alatt a kiszállások alkalmával - semmilyen költséget, díjat nem számíthat fel.
- 6.7. A Vállalkozó az elvégzett munkára - rendeltetésszerű használat esetén - a Megrendelő általi írásbeli igazolásától számítva (ajánlatban szereplő, de minimum 12 hónap) hónap időtartamú jótállást vállal.
- 6.8. A Megrendelő köteles a Vállalkozót haladéktalanul írásban értesíteni bármely, általa felismert, illetve tudomására jutott hibáról, illetve a jótállási idő alatt felmerült bármilyen garanciális, illetve jótállási kötelezettséggel kapcsolatos igényéről. Amennyiben a Vállalkozó az értesítést követően a Megrendelő által megadott határidőre a hibá(ka)t nem hozza helyre, (jótállási/garanciális kötelezettségének teljesítésével indokolatlanul késlekedik vagy azt elmulasztja) a Megrendelő - a szerződésből eredő egyéb jogainak érvényesítése mellett - jogosult a Vállalkozó kockázatára és költségére a javítást maga elvégezni, illetve azt mással elvégeztetni.

- 6.9. Vállalkozónak a szerződés teljes időtartama alatt rendelkeznie kell a szerződés tárgya szerinti tevékenységekre érvényes all risk típusú szakmai felelősségbiztosítással (kötvényszám:.....), melynek mértékeFt/káresemény (minimum: legalább 100.000.000 Ft/év és legalább 30.000.000 Ft/káresemény). Vállalkozónak legkésőbb a szerződéskötésig be kell nyújtania felelősségbiztosítási kötvényének egyszerű másolatát, amely jelen szerződés 4. számú mellékletét képezi.
- 6.10. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jótállás időtartama alatt a kiszállások alkalmával semmilyen költséget, díjat nem számíthat fel.
- 6.11. A Megrendelő köteles a Vállalkozót haladéktalanul írásban értesíteni bármely, általa felismert, tudomására jutott hibáról, illetve a jótállási idő alatt felmerült bármilyen garanciális, illetve jótállási kötelezettséggel kapcsolatos igényéről. Amennyiben a Vállalkozó az értesítést követően a Megrendelő által megadott határidőre a hibá(ka)t nem hozza helyre, (jótállási/garanciális kötelezettségének teljesítésével indokolatlanul késlekedik, vagy azt elmulasztja) a Megrendelő – a szerződésből eredő egyéb jogainak érvényesítése mellett – jogosult a Vállalkozó kockázatára és költségére a javítást maga elvégezni, illetve azt mással elvégeztetni.

7. Vis maior

- 7.1. A jelen szerződésben rögzítettek nem, vagy késedelmes teljesítése esetén a Feleket nem terheli felelősség, ha a meghiúsulás vagy a késedelem oka rajtuk kívülálló, általuk elháríthatatlan ok (a továbbiakban: vis maior). A vis maior felmerülésének tényét és várható tartamát az érintett fél köteles a másik féllel haladéktalanul írásban közölni.
- 7.2. Vis maiornak minősül bármely olyan esemény, amely a Felek által nem befolyásolható, az érintett fél nem képes azt megelőzni vagy elhárítani és amely a jelen szerződés teljesítését közvetlenül érinti és ténylegesen akadályozza.

8. A szerződés megszüntetése

- 8.1. Felek a jelen szerződést írásban felmondhatják, ha a másik fél a jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi. Súlyos szerződésszegés esetén a mulasztó felet 8 napos póthatáridő tűzésével írásban fel kell szólítani a teljesítésre. Az azonnali hatályú felmondás közlésének a felszólítás eredménytelensége esetén van helye.
- 8.2. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha
- a Megrendelő a munkaterületet nem bocsátja a Vállalkozó rendelkezésére,

- a Megrendelő a Vállalkozó figyelmeztetése ellenére a célszerűtlen, szakszerűtlen utasítását fenntartja vagy nem szolgáltat megfelelő anyagot,
 - a Vállalkozó - az érdekkörében felmerülő okból- az 2.2. pontban foglalt határidőig nem teljesíti, vagy nagy valószínűséggel nem fogja teljesíteni feladatait,
 - a Vállalkozó hibásan teljesíti vagy nagy valószínűséggel hibásan fogja teljesíteni szolgáltatásait,
 - a Vállalkozó nem tartja be a rá irányadó kötelező jogszabályi, hatósági, illetve egyéb előírásokat.
- 8.3. Felek a jelen szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén kötelesek egymással 30 napon belül elszámolni, mely során a Felek helyszíni szemlét kötelesek tartani, illetve műszaki vizsgálatokat kötelesek elvégezni, a Megrendelő köteles a Vállalkozó addigi szolgáltatásai - arányos - ellenértékének megfizetésére, a Vállalkozó pedig köteles az átalakítási munkákkal kapcsolatos fontosabb dokumentumokat, információkat a Megrendelő részére átadni.
- 8.4. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a szerződés Megrendelő részéről történő felmondása a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki vagy korlátozza. A szerződést bármelyik fél felmondási idő nélkül felmondhatja a másik félhez eljuttatott írásbeli értesítéssel, ha a másik fél a szerződésszegése estén nem orvosolja a szerződésszegést az erre vonatkozó írásbeli felszólítást követő 8 napon belül. A kötelezettség teljesítésére felhívó írásbeli felszólítást nem kell megküldeni, ha a szerződésszegés olyan súlyú, hogy a sérelmet szenvedett féltől a továbbiakban nem várható el a szerződés fenntartása.
- 8.5. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett beszerzés ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.
 - Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.
- 8.6. Felmondás esetén Vállalkozó a szerződés megszüntetése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

9. Kapcsolattartás, értesítés

- 9.1. A Felek megállapodnak, hogy - a rendkívüli, azonnali intézkedést igénylő eseteket kivéve - fontosabb értesítéseiket írásban, személyes átadással, postai úton, faxon vagy e-mailben közlik egymással, kapcsolattartóik útján, az e személyeknél megadott elérhetőségeken. A szóbeli értesítést - amint lehetséges - írásban is meg kell erősíteni. Valamely értesítés akkor minősül közöltnek, ha a címzett azt - személyes átadás esetén aláírt átvételi elismervénnyel, postai közlés esetén tértivevénnyel, faxon történő értesítés esetén kézbesítési jelentéssel, e-mailben közlés esetén olvasási visszaigazolóval - igazoltan megkapta.
- 9.2. A Megrendelő részéről kapcsolattartásra és teljesítés igazolásra jogosult személy:
Név: **Takács Mária**
Cím: 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3;
Tel.: +36 (1) 460-6835
Fax: +36 (1) 460-6838
E-mail: titkarsag@msszinfo.hu
- 9.3. A Vállalkozó részéről kapcsolattartásra jogosult személy, illetve helyettese:
Név:
Cím:
Tel.:
E-mail:
- 9.4. Felek a kapcsolattartók személyében vagy elérhetőségében bekövetkezett változást kötelesek haladéktalanul írásban közölni a másik féllel.

10. Egyéb rendelkezések

- 10.1. Vállalkozó jelen szerződéssel kapcsolatban tudomásul veszi
- Megrendelő által megbízott szervezet vagy személy, valamint a jogszabályban meghatározott szervezetek - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 63. §-a, illetve az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerinti - ellenőrzési jogosultságát, valamint
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 32-33. §-ában és 37. §-ában foglaltakat, amelyek alapján a megrendelés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást, illetőleg a nyilvánosságra hozatalt a Megrendelő még az üzleti titokra való hivatkozással sem tagadhatja meg.
- 10.2. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes

szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése értelmében a szerződésnek tartalmaznia kell Vállalkozó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni. A valótlán tartalmú nyilatkozat alapján létrejött szerződést Megrendelő jogosult felmondási idő alkalmazása nélkül felmondás útján felmondani vagy attól elállni.

10.3. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy:

- a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezet;
- a tevékenysége folytatásához szükséges valamennyi engedéllyel, nyilvántartási bejegyzéssel (pl. kamarai regisztráció) rendelkezik.

10.4. Jelen szerződés a Felek általi aláírás napján lép hatályba. Amennyiben az aláírásokra nem egy napon kerül sor, a hatálybalépés napja az utolsó aláírás napja.

10.5. Felek a jelen szerződéssel kapcsolatban tudomásukra jutott minden információt kötelesek bizalmasan kezelni, ilyen információt harmadik személy részére csak a másik fél kifejezett, írásbeli hozzájárulásával jogosultak kiadni. Ez a rendelkezés nem vonatkozik a jogszabály alapján fennálló tájékoztatási kötelezettségre.

10.6. Felek a jelen szerződéssel kapcsolatos jogvitákat elsősorban tárgyalások útján kísérlik meg rendezni.

10.7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az irányadó egyéb jogszabályok rendelkezései irányadók.

10.8. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe - minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül - a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

10.9. Jelen szerződés egymással mindenben megegyező 3 eredeti példányban készült, melyből 4 példány Megrendelőt (1.-2. számú példány a MSSZ a 3. számú példány a Vállalkozót illeti.

Felek a jelen szerződést elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, aláírásukkal megerősítették.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Műszaki leírás
2. sz. melléklet: Ajánlati táblázat
3. sz. melléklet: Vállalkozó tevékenység folytatására jogosultságát igazoló dokumentumok
4. sz. melléklet: Felelősségbiztosítási kötvény másolat
5. sz. melléklet: Nyilatkozat (hozzájárulás személyes adatok kezeléséhez)

Budapest, 2018. „ „

Budapest, 2018. „ „

Magyar Súlyemelő Szövetség
Dobos Imre elnök Megrendelő

.....
képviseli:
Vállalkozó